



**Llamado concurso Profesional Administrativo GO
Profesional adscrito al Programa PACE 2021**

1. ANTECEDENTES GENERALES:

El objetivo general del programa PACE es asegurar la preparación de estudiantes de sectores vulnerables de tercero (3°) y cuarto (4°) año de educación media de los establecimientos designados para participar del Programa; y el acceso y acompañamiento de los estudiantes PACE que resulten habilitados y que se matriculen en alguna de las instituciones de educación superior en convenio, con miras a lograr la titulación de estos.

2. CARGO:

Profesional Administrativo de Seguimiento y Control.

3. OBJETIVO:

Contribuir en el proceso de análisis de datos de los componentes PACE, ayudando en el seguimiento, estandarización, ordenamiento y registro de las actividades ejecutadas por el programa.

4. LABORES ESPECÍFICAS:

- Crear una Base de Datos, en Excel u otro programa, que permita registrar todas las actividades planificadas en el acompañamiento de PEM y AES, registrar y hacer seguimiento y monitoreo de las mismas en función con los objetivos del programa y los lineamientos establecidos por el MINEDUC.
- Revisar y monitorear los medios de verificación, para dar cumplimiento a los plazos establecidos en la Programación Operativa.
- Hacer seguimiento al Plan de capacitación del PACE dirigidas a los profesionales en los distintos subcomponentes del Programa.
- Suministrar información relacionada con indicadores y acciones del Programa para las presentaciones y exposiciones, que se realizan tanto en las comunidades educativas como universitaria.
- Recopilar información que sirva como insumo para evaluar la efectividad de las acciones de los subcomponentes PEM y AES, con enfoque al mejoramiento continuo y articulación.
- Colaborar en la preparación y presentación de Informes, análisis y proyección de datos con indicadores requeridos en la Programación Operativa y reportes requeridos por la UBB y el MINEDUC.
- Colaborar en el seguimiento y análisis de los mecanismos de monitoreo y satisfacción aplicados en los establecimientos educacionales PACE-UBB, midiendo el impacto del trabajo realizado (cuantificables).
- Colaborar en las actividades de matrícula, bienvenida, inducción y difusión en las distintas unidades educativas y red institucional UBB.
- Colaborar en el proceso de mejora continua, actividades y gestión operativa del programa.
- Preparar y entregar información relevante a la Dirección Ejecutiva y Coordinación para la toma de decisiones.



5. TOTAL HORAS DEDICACIÓN:

Jornada de 44 horas semanales.
Modalidad honorarios.

6. REQUISITOS DE POSTULACIÓN:

- Título profesional dirigido al área de administración o equivalente con conocimientos de gestión, otorgado por el Estado o reconocido por este (8 semestres).
- Experiencia comprobable en el área de educación y gestión de datos.
- Experiencia comprobable en generación de informes institucionales de educación superior.
- Experiencia en efectividad de procesos, articulación y vinculación
- Manejo avanzado de Excel.
- Capacidad de trabajo en equipo, organizado(a) y proactivo (a).
- Disponibilidad inmediata.

7. ANTECEDENTES REQUERIDOS PARA POSTULAR:

- Currículum vitae actualizado que acredite experiencia laboral mínima de 2 años.
- Copia simple del título profesional, diplomados, cursos y otros.
- Referencias laborales.
- Quienes presenten alguna condición que les produzca impedimentos o dificultades en la aplicación de los instrumentos de selección, deberán informarlo en su postulación para evaluar la adopción de medidas, cuando sea pertinente, de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos los que se presenten en este proceso.

8. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS ANTECEDENTES CONSIDERADOS:

La evaluación de los candidatos se hará por medio de los antecedentes y una entrevista personal.

9. RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES:

Remitir antecedentes a Marcela Montero Grandón, mamontero@ubiobio.cl indicando claramente en el asunto: **Postulación Profesional Administrativo de Seguimiento y Control GO PACE UBB.**

10. PLAZO DE POSTULACIÓN:

Plazo de postulación hasta el 30 de julio de 2021, a las 12:00 hrs. (mediodía).

11. ENTREGA DE LOS RESULTADOS DEL CONCURSO:

Entrega de resultados del concurso el 04 de agosto de 2021.